
Số: 05 /KH-ĐTN-KTT

KẾ HOẠCH

Tổ chức triển lãm trưng bày sản phẩm đồ họa của sinh viên khóa 2020

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm tạo sân chơi học thuật cho học sinh sinh viên, qua đó khích lệ tinh thần yêu thích, ham học hỏi, nâng cao tay nghề và phát huy tính sáng tạo, tăng cường khả năng chủ động tìm hiểu đối với nghề được đào tạo của học sinh, sinh viên.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo công tác truyền thông đến HSSV.
- Buổi triển lãm tổ chức hiệu quả, tiết kiệm.

II. THỜI GIAN - ĐỊA ĐIỂM - ĐỐI TƯỢNG

1. Thời gian và địa điểm

- Thời gian bố trí chuẩn bị: Từ 08h00 đến 11h00 ngày 10/12/2022 tại Thư viện TDC (phòng D04-01).

- Thời gian triển lãm: Từ ngày 12/12/2022 (thứ 2) đến ngày 16/12/2022 (thứ 6) tại Thư viện TDC (phòng D04-01); Giờ mở cửa: Sáng từ 08h00 đến 11h00, chiều từ 14h00 đến 16h00.

2. Đối tượng tham gia:

Là HSSV toàn trường. Mỗi Đoàn khoa/ Đoàn bộ môn/ Liên Chi hội khoa đảm bảo ít nhất 03 Chi đoàn/đơn vị/buổi tham quan triển lãm và bình chọn sản phẩm yêu thích nhất.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Phương thức tổ chức

* Thứ 2 ngày 12/12/2022

- 07h30 - 08h00: Ôn định tổ chức, mỗi Đoàn khoa/ Đoàn bộ môn/ Liên Chi hội khoa đảm bảo ít nhất 04 đồng chí Bí thư Chi đoàn tham gia (Đoàn khoa phụ trách)
- 08h00 - 08h15: Tuyên bố lý do, giới thiệu Lễ khai mạc không gian triển lãm, trưng bày sản phẩm (Khoa Công nghệ thông tin phụ trách)



* **Triển lãm sản phẩm và bình chọn:** Như nội dung tại mục II.1.

2. Nội dung triển lãm và bình chọn - Cơ cấu giải thưởng

2.1. Tổ chức triển lãm và bình chọn

Sinh viên chuyên ngành Thiết kế đồ họa trưng bày khoảng 150 sản phẩm đồ án tại phòng D04-01; Sử dụng bàn ghế và bố trí phù hợp với không gian triển lãm. Mỗi bài dự thi có mã dự thi để bình chọn trong suốt quá trình tổ chức triển lãm.

Đoàn khoa CNTT phụ trách tổ chức công tác bình chọn trên các trang mạng xã hội từ ngày 16/12/2022 đến ngày 24/12/2022.

2.2. Cơ cấu giải thưởng (Được trích từ Quỹ Đoàn phí – Hội phí khoa)

Giải nhất: 1 giải	Giải Nhì: 1 giải	Giải Ba: 1 giải	Giải KK: 10 giải
Giấy Khen Đoàn trường và Hiện Kim 500.000 VND	Giấy Khen Đoàn trường và Hiện Kim 400.000 VND	Giấy Khen Đoàn trường và Hiện Kim 300.000 VND	Giấy Khen Đoàn trường và Hiện Kim 100.000 VND

* Giấy chứng nhận của Hội Sinh viên trường cho cá nhân đạt tiêu chuẩn sau:

- 10 cá nhân có số lượng bình chọn dành cho “Sản phẩm được đánh giá cao” thông qua hình thức bình chọn tại buổi triển lãm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban tổ chức

- | | | |
|---|----------------------|---------------|
| - Thầy Lê Diên Tâm | Trưởng khoa | Trưởng ban |
| - Cô Nguyễn Phong Lan | Trưởng Bộ môn | Phó ban |
| - Thầy Đoàn Quốc Thuận | Phụ trách chuyên môn | Thành viên TT |
| - Cô Bùi Thị Phương Thảo | Bí thư Đoàn khoa | Thành viên |
| - Cô Nguyễn Ngọc Cẩm Tú | Giảng viên | Thành viên |
| - Cùng các đồng chí Ban Chấp hành Đoàn khoa và Ban Chấp hành Liên Chi hội | | |

Khoa Công nghệ thông tin

2. Phân công thực hiện

2.1. Khoa CNTT

- Thông báo đến sinh viên chuyên ngành Thiết kế đồ họa chuẩn bị sản phẩm
- Bố trí đặt sản phẩm đồ án tại Thư viện TDC (phòng D04-01) theo hướng dẫn của Đoàn Thanh niên.

- Truyền thông hoạt động trên trang tin đơn vị; Thông tin đến CVHT và HSSV toàn khoa tham gia bình chọn tại buổi triển lãm.

2.2. Đoàn khoa CNTT

- Thực hiện công tác truyền thông chương trình và tổ chức chương trình (lễ khánh thành, các buổi triển lãm, sử dụng loa mini sẵn có)

- Hỗ trợ giải thưởng cho các bạn (trích từ Quỹ Đoàn phí - Hội phí của khoa)

- Phân công 04 sinh viên/buổi trực sản phẩm trong suốt thời gian triển lãm và phối hợp với Thư viện TDC trong công tác bố trí trực, hướng dẫn và giám sát công tác tổ chức triển lãm.

V. ĐỀ NGHỊ NHÀ TRƯỜNG HỖ TRỢ: Ban Chấp hành Đoàn khoa Công nghệ thông tin kính đề nghị các đơn vị Phòng/Khoa/Trung tâm nhà trường hỗ trợ công tác tổ chức cụ thể như sau:

1. Trung tâm Thông tin Thư viện: Hỗ trợ cho phép sử dụng không gian triển lãm và hướng dẫn khu vực triển lãm tại phòng D04-01 trong suốt thời gian tổ chức triển lãm.

2. Phòng Kế hoạch vật tư: Hỗ trợ cấp 02 standee chương trình theo đề nghị.

3. Phòng Hành chính tổng hợp: Hỗ trợ 01 bình nước 20 lít + ly giấy, 30 khăn trải bàn, 01 hoa để bàn phục vụ công tác tổ chức triển lãm

4. Đoàn trường - Hội Sinh viên trường

- Hỗ trợ cấp Giấy Khen Đoàn trường và Giấy Chứng Nhận Hội Sinh viên trường cho các bạn theo danh sách.

- Hỗ trợ truyền thông trên các trang mạng xã hội cấp trường và vận động đoàn viên thanh niên các cơ sở Đoàn tham quan, bình chọn.

Trên đây là **kế hoạch tổ chức “ Trưng bày sản phẩm đồ họa của sinh viên khóa 20”**. Khoa Công nghệ thông tin kính trình Hiệu trưởng xem xét và phê duyệt.



TT. TT - THƯ VIỆN
GIÁM ĐỐC

Văn Thị Diễm Thi

TM. BCH ĐOÀN TRƯỜNG



Tô Thanh My

TRƯỞNG KHOA

Lê Diên Tâm

Nơi nhận:

- Đảng ủy, Ban giám hiệu;
- Ban Thường vụ Đoàn trường;
- Phòng/Khoa/TT liên quan;
- Lưu VP

HIỆU TRƯỞNG



Võ Long Triều

T/M BAN THƯỜNG VỤ



Nguyễn Xuân Toán